

# 事前オリエンテーション

## 1 オリエンテーション動画をご覧ください。

※ YouTube災害VCオリエン動画「活動の心得」（約2分）

## 2 活動までの流れについて

### ボランティア受付

二次元コードから受付ができます。  
また、ボランティア保険の加入もできます。

### 活動内容の紹介

被災者から聞き取った活動内容が掲示してありますので、  
ご希望の活動に名前を書いた「ふせん」を貼って下さい。

### 活動オリエンテーション

基本的にはグループでの活動となります。  
まずは、グループのリーダーを決めてください。  
次に活動内容の詳細について説明します。

### 資機材の貸出・移送

必要な資機材を貸し出しています。  
数に限りがございますので、必要最低限でお願い致します。  
また、被災者宅まで遠く、車をお持ちの方がグループにいない場合は、  
車輦で送迎します。

### 活動先

活動先での注意点については裏面をご覧ください

### 報告

グループのリーダーは活動依頼書にある報告用フォームにグループ  
の意見をまとめて回答をお願いします。

## 3 ボランティア活動保険に未加入の方は 事前オリエンテーション後にご加入をお願いします。

# 活動先～報告までの注意点

## 1 活動中の注意点

- (1) **休憩を30分に1回は疲れていなくても必ずとり、水分補給**をこまめにしましょう。
- (2) 被災された方の気持ちを配慮して、**写真やビデオ撮影はしないように**お願いします。
- (3) 仲間とよく話し合い、1人で抱え込まないようにしましょう。  
また、**単独での行動は避ける**ようにしましょう。
- (4) たとえ被災された方に頼まれても、自分や周囲を危険に巻き込むような仕事は引き受けないようにしましょう。  
**依頼内容と違う場合は、災害ボランティアセンターまで連絡**をしてください。
- (5) 活動中は、お酒は禁止。タバコもガス引火等の危険があるので禁止。

## 2 活動を終えた際に

- (1) 活動内容が**終了か継続されるか、新たな依頼をされる予定か**を依頼者に確認してください。  
必要であれば、災害ボランティアセンターから電話をします。

## 3 災害ボランティアセンターに戻ってきてから

- (1) 手洗い・うがいをしっかりと。感染症の予防を心がけましょう。
- (2) 資機材を洗浄してから**資機材貸出班へ返却**してください。
- (3) **依頼者に確認した内容やグループの意見**をリーダーが二次元コードから報告をお願いします。**(必ず全員で報告ブースに来てください)**  
また、ボランティア依頼書など資料は必ず返却してください。

北名古屋市災害ボランティアセンター

連絡先